

АННОТАЦИЯ

к Положению «О магистерской диссертации в Таджикском государственном университете коммерции»

Положение «О магистерской диссертации в Таджикском государственном университете коммерции» утверждено на заседании Ученого совета университета 28 ноября 2017 года, протокол № 6.

1. Общее положение

- 1.1. Положение о порядке подготовки и защиты магистерской диссертации реализуется в соответствии с учебной программой высших учебных заведений.
- 1.2. Настоящее положение основывается на нормативно-правовые акты Республики Таджикистан.
- 1.3. Дано определение относительно законченной научно-исследовательской работы.
- 1.4. Магистерская диссертация является последней инстанцией в деятельности магистранта.

2. Основные требования к магистерской диссертации

- 2.1. Подготовка магистерской диссертации осуществляется в период учебной деятельности магистранта, самостоятельно и под руководством научного руководителя. Данная работа должно иметь научную новизну.
- 2.2. Направление магистерской диссертации определяет способность магистранта для предоставления материала к защите, подготовки научных статей, отчет о прохождении учебных и производственной практики и сбора данных.
- 2.3. Требования к написанию магистерской диссертации
- 2.4. Магистрант обязан указать соавторов, источники и отдельные результаты, используемые в работе.
- 2.5. Требования о стандартах магистерской работы

3. Порядок выбора и утверждение темы магистерской диссертации

3.1 Перечень тем магистерских диссертаций ежегодно обновляется на кафедрах и утверждается проректором науки и инновации.

3.2. На основе заявления магистранта ему предоставляется возможность выбрать тему дальнейшей магистерской диссертации.

3.3. Порядок подачи заявления и выбор научного руководителя.

3.4. Порядок процесса утверждения темы и выбора научного руководителя на уровне кафедры.

3.5. Копия протокола со списком магистрантов, с указанием выбранных тем и руководителей для утверждения предоставляется проректору по науке и инновации.

3.6. Тема магистерской работы и научного руководителя утверждается приказом ректором университета.

3.7. Порядок изменения темы диссертационной работы и научного руководителя осуществляется в порядке исключения приказом ректором университета.

3.8. Ответственность кафедры и научного руководителя за предоставления допуска к защите магистранта.

3.9. Университет имеет право потребовать от Национального информационно-патентного центра справку относительно повторной темы диссертации.

4. Научный руководитель магистерской диссертации

4.1. Научный руководитель руководствует процессом подготовки магистерской диссертации

4.2. Основной текст диссертации должен составлять не менее 65%, в случае не предоставлении справки Антиплагиата работа не допускается к защите.

4.3. После завершения подготовки диссертационной работы научный руководитель предоставляет рецензию к данной работе.

4.4. – 4.5. Научный руководитель в рецензии должен указать актуальность, новизну, достижение поставленных задач, исправление недостатков, использование внешних источников и дальнейшее рекомендацию к защите.

4.6. – 4.7. На заседании кафедры определяется уровень готовности диссертационной работы к дальнейшей защите.

4.8. Копия протокола заседания кафедры предоставляется руководству отдела науки и инновации.

4.9. Приказ о недопуске магистранта к защите диссертации не дает оснований о сдаче государственных экзаменов.

4.10. Разрешенный лимит относительно научных руководителей (2, 3 и т.д.) согласно ученой степени и звания.

4.11. Определение часов учебной нагрузки преподавателя.

5. Составление и подготовка предоставления диссертации к защите

В данном разделе сформулированы порядок и требования диссертационной работы к предстоящей защите

6. Порядок защиты магистерской диссертации

Данный раздел дает полную информацию о прохождении защиты, времени и месте проведения, сведения об аттестационной комиссии, а также сам процесс защиты магистерской диссертации. Также дается пояснение в случае не появления на защиту без уважительной причины магистрант отчисляется из университета. Магистранты, которые получили не удовлетворительные оценки по сдаче государственных экзаменов, допускаются к защите диссертационной работы. В случае магистерская диссертация оценивается неудовлетворительно, то согласно Положению, соискатель степени магистра имеет право в течении пяти лет, но не более одного раза, повторно получить допуск.

7. Критерии оценивания магистерской диссертации

В данном разделе указываются критерии оценивания магистерской диссертации. Оценка «Отлично» - работа должно соответствовать всем требованиям данного Положения. Оценка «Хорошо» - работа должна

соответствовать некоторым особенностям имеющие не значительные недостатки. Оценка «Удовлетворительно» - работа имеет ряд погрешностей, в виде несоблюдения последовательности основного текста магистерской диссертации. Оценка «Неудовлетворительно» - работа, не имеющая исследовательской направленности, во время защиты соискатель затрудняется ответить на поставленные вопросы.

8. Хранение и использование магистерской диссертации

Данный раздел охватывает порядок, хранение и использование магистерская диссертационная работа после защиты. Согласно Положению, один экземпляр работы магистерской диссертации после составления акта о передаче работы на хранение и в дальнейшем ее размещения в электронные библиотеки университета. Второй экземпляр магистерской диссертации после составления акта передается выпускающей кафедре.

9. Структурные требования и порядок написания магистерской диссертации

Данный раздел указывает порядок написания и оформления магистерской диссертации. Начиная с титульного листа до списка использованных литератур, а также прилагаемые приложения должны соответствовать требованиям данного положения.

Заведующий отделом
магистратуры, к.ф.-м.н., доцент



Зубайдов С.